

Cégkapu-regisztráció – űrlap benyújtásakor csatolandó dokumentumok

Űrlapos regisztráció esetén az űrlaphoz (*VI. Csatolandó dokumentumok*) csatolni kell minden olyan hiteles dokumentumot, amely a cégkapu-regisztrációval érintett gazdálkodó szervezet képviseleti jogosultságainak ellenőrzéséhez szükséges.

Csatolandó dokumentumtípusok:

1. A szervezet hatósági nyilvántartásban való szereplését igazoló okirat(ok);
2. Képviseletet igazoló okirat(ok) (szükség szerint);
3. Egyéb dokumentum(ok).

1. A szervezet hatósági nyilvántartásban való szereplését igazoló okirat(ok)

Meghatalmazottkénti eljárás esetén a szervezet hatósági nyilvántartásban való szereplését igazoló okirattól egyértelműen megállapíthatónak kell lenni, hogy a meghatalmazást a gazdálkodó szervezet törvényes képviselője (együttes képviselet esetén a képviselői) írta alá.

Ezek az egyes gazdasági formák esetében a szervezet hatósági nyilvántartásban való szereplését igazoló okiratokat a [Mellékletben](#) szereplő táblázat tartalmazza.

2. Képviseletet igazoló okirat(ok) (szükség szerint)

A jelen pont szerinti dokumentumok feltöltésére csak akkor van szükség, ha Ön meghatalmazottként jár el a cégkapu regisztráció során.

Meghatalmazott képviselő eljárása esetén alapvető követelmény, hogy a meghatalmazást a gazdálkodó szervezet törvényes képviselőjére jogosult személy adja a meghatalmazott számára (amely megállapítható a szervezet hatósági nyilvántartásban való szereplését igazoló okirat és papír alapú meghatalmazás esetén az aláírási címpéldány alapján), valamint a meghatalmazást közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalják.

E pont alatt kell csatolnia:

- ha képviselet megalapozó okirat eredetileg papír alapon jött létre:
 - o a meghatalmazó személy, vagy személyek aláírási címpéldányának másolatát,
 - o közokirati, vagy teljes bizonyító erejű magánokirati formába foglalt meghatalmazása másolatát;
- ha képviselet megalapozó okirat kizárólag elektronikus okirati formában jött létre:
 - o eredeti elektronikus okirati formában kiállított közokirati vagy teljes bizonyító erejű magánokirati formába foglalt meghatalmazást.

Együttes képviselet esetén a meghatalmazásnak mind a két képviselő (kettőnél több képviselő esetén, legalább egy másik képviselő) aláírását is tartalmaznia kell.

A külföldön aláírt meghatalmazás esetén bármely külföldi nagykövetségen elvégzett felülhitelesítés (úgynevezett apostille elhelyezése a dokumentumon) is szükséges a meghatalmazás elfogadásához.

Papír alapú eljárás formai követelményei.

Papír alapú eljárás esetén közokirat az olyan papír alapú okirat, amelyet bíróság, közjegyző vagy más hatóság, illetve közigazgatási szerv ügykörén belül, a megszabott alakban állított ki. Lehetőség van tehát arra, hogy a meghatalmazást közjegyző foglalja okiratba a felek előtt, amellyel közokiratba foglalt meghatalmazás jön létre.

Teljes bizonyító erejű magánokirati formában jön létre a meghatalmazás, ha:

- a papír alapú meghatalmazást kiállítója saját kezűleg írta meg és írta alá;
- két tanú a papír alapú meghatalmazáson aláírásával igazolja, hogy a kiállító a nem általa írt meghatalmazást előttük írta alá, vagy aláírását előttük saját kezű aláírásának ismerte el, ilyen esetben az okiraton a tanúk lakóhelyét (címét) is fel kell tüntetni;
- az ügyvéd (jogtanácsos) az általa készített papír alapú meghatalmazás szabályszerű ellenjegyzésével bizonyítja, hogy a kiállító a nem általa írt meghatalmazást előtte írta alá vagy aláírását előtte saját kezű aláírásának ismerte el, az ügyvédnek adott meghatalmazáshoz nem szükséges tanúk alkalmazása, ha azt az ügyfél saját kezűleg írta alá;
- a papír alapú meghatalmazáson a kiállító aláírása vagy kézjegye bíróilag vagy közjegyzőileg hitelesítve van (ebben az esetben a korábban elkészült meghatalmazáson a közjegyző, vagy bíró azt igazolja, hogy az aláírója az aláírását sajátjaként ismerte el)
- a gazdálkodó szervezet által üzleti körében kiállított papír alapú meghatalmazást szabályszerűen aláírták, azaz cégszerűen aláírták.

Elektronikus okiratok használata esetén:

Közokirat az olyan elektronikus formában létrejött okirat, amelyet bíróság, közjegyző vagy más hatóság, illetve közigazgatási szerv ügykörén belül, a megszabott alakban állított ki és minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírást vagy bélyegzőt helyezett el. Lehetőség van tehát arra, hogy a meghatalmazást közjegyző foglalja elektronikus okiratba a felek előtt, amellyel közokiratba foglalt elektronikus meghatalmazás jön létre.

Az eredeti papír alapú vagy elektronikus közokirattal azonos bizonyító ereje van annak a közokiratról készített elektronikus másolatnak is, amelyet a közokirat kiállítására jogosult ügykörén belül, a megszabott alakban készített el, és amelyen minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírást vagy bélyegzőt, valamint - ha jogszabály így rendelkezik - időbélyegzőt helyezett el.

Teljes bizonyító erejű elektronikus magánokirat a meghatalmazás, ha:

- az ügyvéd (jogtanácsos) az általa készített meghatalmazás szabályszerű elektronikus aláírású ellenjegyzésével bizonyítja, hogy a kiállító minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával aláírt vagy minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus bélyegzővel ellátott elektronikus okirat tartalma az ügyvéd által készített elektronikus okirattal megegyezik, az ügyvédnek adott meghatalmazáshoz nem szükséges tanúk alkalmazása, ha azt az ügyfél saját kezűleg írta alá;
- az elektronikus formában létrejött meghatalmazáson kiállítója minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírást, minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus bélyegzőt helyezett el,
- az elektronikus formában létrejött meghatalmazást az aláírók az Azonosításra Visszavezetett Dokumentumhitelesítés szolgáltatás segítségével írják alá.

A meghatalmazás elektronikus létrehozásának egyik módja, ha a meghatalmazást az Azonosításra Visszavezetett Dokumentumhitelesítés (AVDH) szolgáltatás segítségével hitelesíti a meghatalmazó. A szolgáltatás díjmentesen elérhető a <https://niszavdh.gov.hu> vagy a https://szuf.mo.hu/szuf_avdh_feltoltes oldalon. A szolgáltatáshoz elektronikus azonosítás (pl. ügyfélkapus regisztráció) szükséges a meghatalmazó számára. A szolgáltatáshoz a .pdf formátumban előkészített meghatalmazást kell feltölteni, amelyet a felhasználó (meghatalmazó) elektronikus azonosítását követően a szolgáltató hitelesít. A szolgáltató az

azonosított felhasználó személyes adatairól kiállítja és a dokumentumhoz kapcsolja az igazolást, valamint ellátja a dokumentumot és az igazolást elektronikus aláírással bélyegzővel, időbélyegzővel. A dokumentumot nem szükséges kézzel is aláírni a szolgáltatás használata előtt.

Amennyiben a dokumentumot teljes mértékben elektronikusan (pl.: az Azonosításra Visszavezetett Dokumentumhitelesítés Szolgáltatás használatával vagy saját elektronikus aláírással) írja alá minden fél, vagy a meghatalmazást közokirat tartalmazza, vagy közjegyző által hitelesített, akkor az aláírási címpéldány csatolása nem szükséges a regisztrációhoz.

3. Egyéb dokumentumok

Előfordulhat, hogy további dokumentumok szükségesek a képviseleti jog vagy egyéb szükséges adat igazolásához. Ilyen lehet, ha Ön vagy meghatalmazója vagy törvényes képviselője adott szervezetnek, de ezt még a hatósági, bírósági nyilvántartás nem tartalmazza, mivel a törvényes képviselet bejegyzés alatt áll. Ilyen esetben kérjük, az egyéb dokumentumok alatt csatolja azt a dokumentumot (az említett példában: szervezeti döntést, alapszabályt, vagy alapító okiratot), amely alapján igazolni tudja, hogy Ön a törvényes képviselő, de ennek bejegyzése még folyamatban van.

Figyelem!

Amennyiben a **képviseletre jogosult személy külföldi és nem szerepel a nyilvántartásban**, az űrlap kitöltésekor válassza az *Olyan külföldi személy, aki nem szerepel a magyar személynyilvántartásban* opciót. Ebben az esetben nincs szükség a természetes személyazonosító adatok űrlapon történő megadására, azonban mindenképpen csatolni szükséges az ezen adatokat tartalmazó **személyazonosság igazolására alkalmas okmányról (pl. útlevel, személyazonosító) készített, beszkenelt dokumentumot.**

Melléklet – A szervezet hatósági nyilvántartásban való szereplését igazoló okirat(ok)

Szervezet típusa:	Regisztrációra jogosult személy (törvényes) képviselő	Együttes képviselet esetén benyújtandó okiratok	Meghatalmazott esetén benyújtandó okiratok
			A / jel vagylagos kapcsolatos fejez ki.
Cégnyilvántartásban szereplő cégek:			
korlátolt felelősségű társaság	ügyvezető	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat
betéti társaság	ügyvezető	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat
részvénytársaság	vezérigazgató / igazgatósági tag / igazgatótanács tagja	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat
közkereseti társaság	ügyvezető	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat
egyesülés	igazgató / igazgatósági tag (vezető tisztségviselő)	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat

szövetkezet	igazgatóság / igazgatósági tag / igazgató elnök	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat
lakásszövetkezet	igazgatóság elnöke / ügyvezető elnök / ügyvezető igazgató / közgyűlés által képviseleti joggal felruházott igazgatósági tag / Más tag vagy alkalmazott (a képviseleti joggal rendelkező tisztségviselő írásbeli felhatalmazása alapján, ebben az esetben legalább két tag vagy alkalmazott együttes felhatalmazása szükséges)	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat
európai szövetkezet	igazgatósági tag / igazgatótanács tagja	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat
vízgazdálkodási társulat	ügyvezető	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat

európai részvénytársaság	igazgatósági tag / igazgatótanács tagja / vezérigazgató	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat
európai gazdasági egyesülés	igazgató / kettő vagy több igazgató esetén, az igazgatók önállóan	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat
erdőbirtokossági társulat	elnök / alapszabályban meghatározott képviseletre jogosult tisztségviselő	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat
európai területi társulás	igazgató	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat
állami vállalat	igazgató / szervezeti és működési szabályzatban megjelölt dolgozó	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat

Figyelem! Az európai gazdasági társulásra vonatkozó adatok, alapszabály, nyilvántartó lap online elérhető a <http://egtc.kormany.hu/europai-teruleti-tarsulasok-nyilvanartarsa> oldalon. Fővárosi Bíróság / Törvényszék vezeti róluk a nyilvántartást.

egyéb állami gazdálkodó szerv	vezető tisztségviselő	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat
egyres jogi személyek vállalata	vezető tisztségviselő	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat
közös vállalat	igazgató	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat
végrehajtói iroda	végrehajtó	Képviselő meghatalmazása a másik képviselő számára a regisztráció elvégzéséhez; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya / ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta; cégkivonat

Egyéb gazdálkodó szervezetek			
Szervezet típusa:	Regisztrációra jogosult személy (törvényes) képviselő	Törvényes képviselő esetén benyújtandó okiratok	Meghatalmazott esetén benyújtandó okiratok
			A / jel vagylagos kapcsolatos fejez ki.
közjegyzői iroda	közjegyző	Illetékes területi közjegyzői kamara bejegyző határozata / igazolása	meghatalmazás; illetékes területi közjegyzői kamara bejegyző határozata / igazolása
ügyvédi iroda	Ügyvéd (egyszemélyes ügyvédi iroda esetén) / Irodavezető ügyvéd (társas ügyvédi iroda esetén)	Illetékes területi kamara bejegyző határozata / igazolása	meghatalmazás; illetékes területi ügyvédi kamara bejegyző határozata / igazolása
szabadalmi ügyvivői iroda	Szabadalmi ügyvivői iroda vezetője	Magyar Szabadalmi Ügyvivői Kamara bejegyző határozata / MSZÜK igazolása	meghatalmazás; Magyar Szabadalmi Ügyvivői Kamara bejegyző határozata / MSZÜK igazolása
önkéntes kölcsönös biztosító pénztár	igazgatótanács elnöke / igazgatótanács elnökön kívüli két tagja együttesen / két képviseleti joggal felruházott alkalmazottja együttesen / egy igazgatótanácsi tag az ügyvezetővel együttesen	alapszabály / bejegyző határozat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya (másolat) / aláírás-minta (másolat) / bejegyző határozat

Megjegyzés: A bejegyző határozat a már bejegyzetteknek nem biztos, hogy a rendelkezésére áll, ezért a Kamara által kiállított igazolás is megfelelően igazolja a Kamarai tagságot és az ügyvivő, valamint az iroda létezését.

Figyelem! Az alkalmazotti meghatalmazásnak az alkalmazotti minőséget is tartalmaznia kell.

magánnyugdíjpénztár	igazgatótanács elnöke és a pénztár egy képviseleti joggal felruházott alkalmazottja együttesen / igazgatótanács 2 tagja együttesen / pénztár 2 képviseleti joggal felruházott alkalmazottja együttesen / ügyvezető és a pénztár egy képviseleti joggal felruházott tisztségviselője együttesen / az igazgatótanács által képviseleti joggal felruházott tisztségviselő vagy alkalmazottját	legutolsó egységes szerkezetű alapszabály / bejegyző határozat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya (másolat) / aláírás-minta (másolat) / bejegyző határozat / legutolsó egységes szerkezetű alapszabály
egyesület	ügyvezető vagy elnökség	Alapszabály / bejegyző határozat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya (másolat) / aláírás-minta (másolat); bejegyző határozat / legutolsó egységes szerkezetű létesítő okirat
köztestület	vezető tisztségviselő	bejegyző határozat / legutolsó egységes szerkezetű alapszabály	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya (másolat) / aláírás-minta (másolat); bejegyző határozat / legutolsó egységes szerkezetű létesítő okirat
alapítvány	kuratórium egésze	Alapszabály / bejegyző határozat	meghatalmazás; képviselő(k) aláírási címpéldánya (másolat) / aláírás-minta (másolat); bejegyző határozat / legutolsó egységes szerkezetű létesítő okirat